

T.C.
KARAMAN VALİLİĞİ
AYRANCI KAYMAKAMLIĞI

KAVAKÖZÜ İLK/ORTOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





*Türk milletinin istidadı ve kesin kararı, medeniyet yolunda durmadan,
yılmadan ilerlemektir. Medeniyet yolunda başarı, yenileşmeye bağlıdır.*

Mustafa Kemal ATATÜRK

SUNUŞ

Ülkemizin geleceğinden sorumlu kurumlardan biri olan eğitim kurumlarında çağdaş medeniyetin ortağı bireyler yetiştirmek, yaşanabilir bir çevre oluşturmaya katkıda bulunmak, eğitimde insani değerleri ön planda tutmak, eğitimde demokrasi kültürü olan kararlara katılımı sağlamak, paydaşları bilgi ve kültüründen faydalandırmak, yapılacak olan faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak, verimliliği arttırmak, sürekli gelişim sağlamak için insanı kendisini gerçekleştirmesinin önündeki engellerin kaldırılması gerekmektedir.

Okullarda bu anlamda yapılacak olan TKY çalışmaları önem kazanmıştır. Gelişmenin sürekli olması bireyin kalitesinin yükseltilmesiyle olmaktadır. Okullarımızda yapılan öz değerlendirme çalışmaları bu anlamda iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesi ve sürekli gelişmenin önünü açmaktadır.

Okullarımızda yürütülen toplam kalite yönetimi çalışmaları yöneticilerimizin desteği olursa daha hızlı bir ivme kazanarak uygulama alanı bulacaktır. Çağdaş medeniyetler seviyesinin üstüne çıkılması, hedeflerin gerçekleştirilmesiyle olacaktır.

Kavaközü İlk/Ortokulu Stratejik Planı 2024-2028'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim müdürlüğü AR-GE sorumluları olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mustafa YİĞİTER

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
I. Bölüm: Giriş Ve Plan Hazırlık Süreci	5
II. Bölüm: Durum Analizi.....	6
Okulun Kısa Tanıtımı.....	6
Okul Künyesi.....	7
Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi.....	7
Çalışan Bilgileri	8
Çalışan Bilgileri Tablosu.....	8
Okulumuz Bina Ve Alanları.....	9
Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	9
Sınıf Ve Öğrenci Bilgileri	10
Donanım Ve Teknolojik Kaynaklarımız	10
Teknolojik Kaynaklar Tablosu	11
Gelir ve Gider Bilgisi.....	11
Gelir Gider Tablosu	11
Paydaş Analizi	12
Öğrenci Anketi Sonuçları.....	13
Öğretmen Anketi Sonuçları.....	14
Veli Anketi Sonuçları.....	15
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	16
İçsel Faktörler	16
Dışsal Faktörler.....	17
Gelişim ve Sorun Alanları.....	18
Gelişim ve Sorun Alanlarımız	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
Misyonumuz	21
Vizyonumuz	21
Temel Değerlerimiz	21

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME	34
BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	35

I. BÖLÜM: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa YİĞİTER	Okul Müdürü	Mustafa KÖSE	Öğretmen
Mualla KARAKUYU	Öğretmen	Raziye SARIÇİÇEK	Öğretmen
Ayşe AKDEMİR ERBAKIŞ	Öğretmen	Ayşegül ŞEVK	Öğretmen
Feyza KABA	Öğretmen		
Durmuş ŞAHİNBAŞ	OAB		

II. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz;

Kavaközü İlk-ortaokulu olarak görevimiz çocukların; Atatürk, vatan, millet, bayrak, aile ve insan sevgisini benimseyen milli ve manevi değerlere bağlı, kendine güvenen, çevresiyle iyi iletişim kurabilen, dürüst, ilkeli, çağdaş düşünceli, hak ve sorumluluklarını bilen, saygılı ve kültürel çeşitlilik içinde hoşgörülü bireylerler olarak yetiştirmelerini temel hazırlamak amacıyla çaba göstermek, çocuklara sevgi, saygı, işbirliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazandırmak, çocukların bedensel, zihinsel ve duygusal gelişimlerini destekleyerek iyi alışkanlıklar kazanmasını sağlamaktır.*Okulumuzda eğitim öğretim 1994 yılında başlamıştır. Zorunlu eğitim çağındaki öğrencilerin eğitim –öğretim görmesi amacı ile Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hizmete açılmıştır.* 1998 yılında 8 yıllık zorunlu eğitime geçilmesi ile “Kavaközü İlk-Orta Okulu olarak eğitim öğretime devam etmiştir. 2012-2013 eğitim öğretim yılında 4+4+4 sistemi ile eğitim öğretim yapılmaktadır. 2023-2024 eğitim öğretim döneminde okulun öğrenci sayısındaki azalma nedeniyle ilkokul ve ortaokul aynı binada “Kavaközü İlkokulu” ve “Kavaközü Ortaokulu” olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Ayrancı İlçesin’ne 25 km mesafede bulunan Kavaközü Köyü’nün tek İlkokulu-Ortaokulu olan Kavaközü İlkokulu’nun 2023- 2024 Eğitim-Öğretim programında ana sınıfında 0 İlkokulda 34 Toplam 34 öğrencisi bulunuyor. Kavaközü Ortaokulu’nun 2013-2024 Eğitim –Öğretim programında 34 öğrencisi bulunuyor.Büyükkoraş, Küçükkoraş, Pınarkaya,Kayaönü, Melikli Köylerinin öğrencileri de okulumuzda taşınmalı eğitime tabidir. Okulumuzda eğitim gören taşınmalı öğrenci sayısı $23+22=45$ ’dir.. Bu öğrenciler öğle yemeklerini okulda yemektedirler.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARAMAN			İlçesi: AYRANCI		
Adres:	Kavaközü Köyü No: 104 Ayrancı/Karaman		Coğrafi Konum (link):	https://bit.ly/2QoPAAtW	
Telefon Numarası:	0 338 418 47 04		Faks Numarası:	03384184704	
e- Posta Adresi:	745183@meb.tr		Web sayfası adresi:	http://kavakozuokulu.meb.k12.tr/tema/index	
Kurum Kodu:	745183		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014			Toplam Çalışan Sayısı	13	
Öğrenci Sayısı:	Kız	29	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	39		Erkek	3
	Toplam	68		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11,3	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:6,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	2	5	7
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	8	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	31,5	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	460	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4450			
Okul Kapalı Alan (m2)	460			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	900			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)	120			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
1/A	2	2	4
2/A	6	4	10
3/A	9	4	13
4/A	5	2	7
5/A	2	2	4
6/A	2	4	6
7/A	6	4	10
8/A	7	7	14

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16

Gelir ve Gider Bilgisi

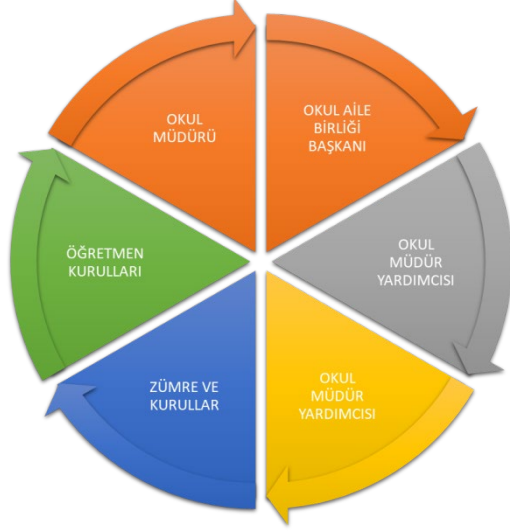
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Gelir Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	0	0
2024	0	0

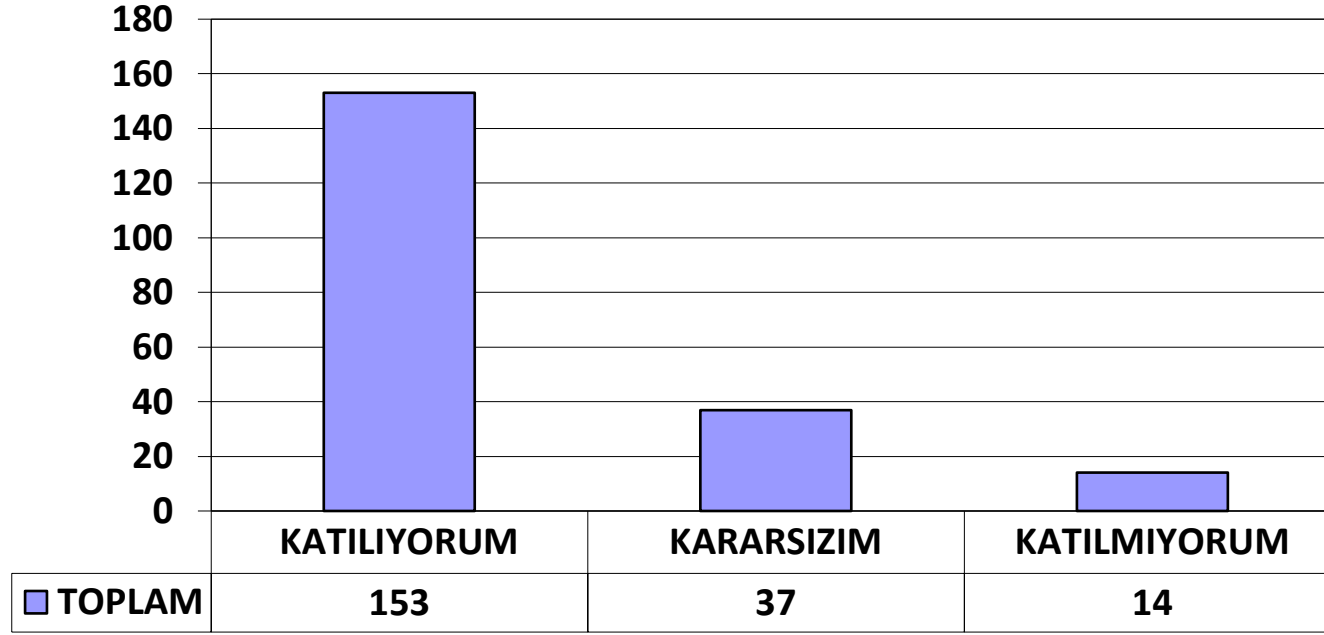
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



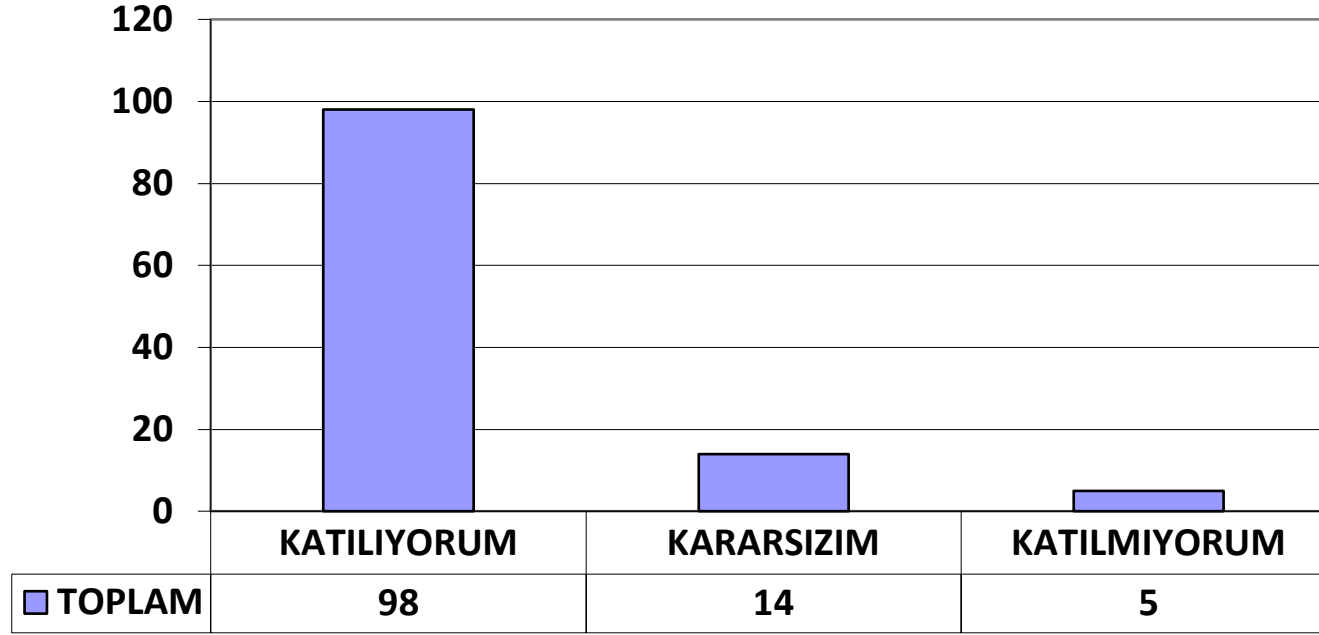
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları



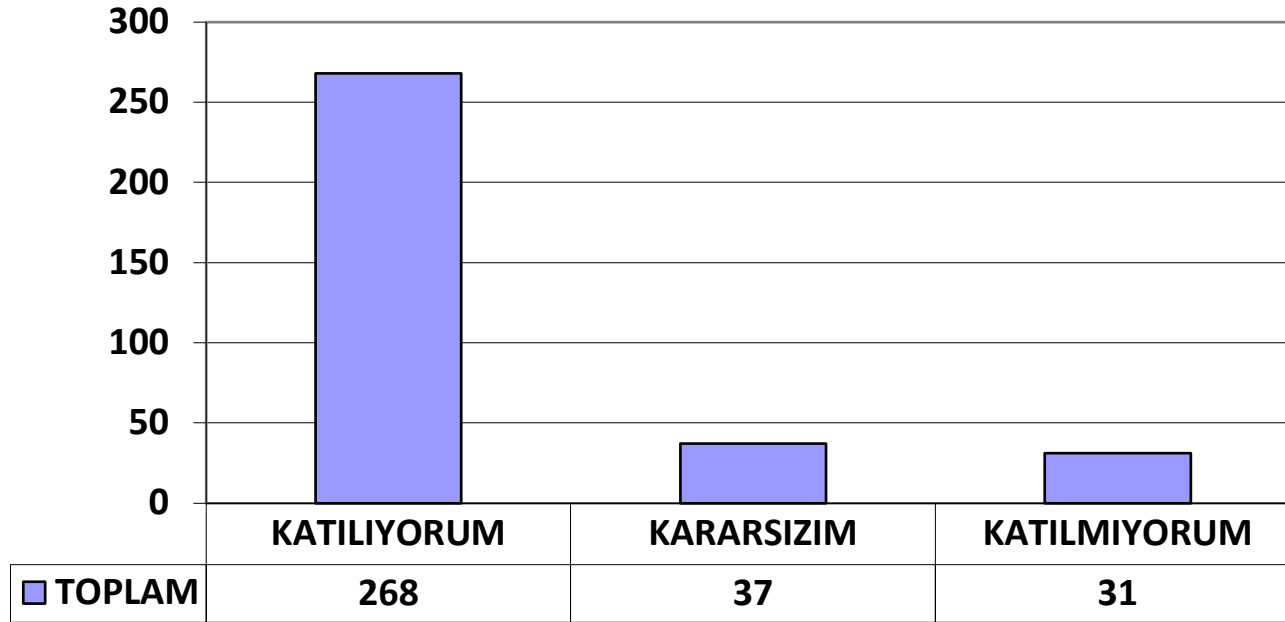
Kavaközü İlk/Ortokulundan katılan 17 öğrenci üzerinden; 12 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 204 olup bunun üzerinden 153 puan Katılıyorum, 37 puan Kararsızım, 14 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları



Kavaközü İlk/Ortaokulu 9 öğretmen ve 1 idareci olmak üzere 9 öğretmen üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 117 olup bunun üzerinden 98 puan Katılıyorum, 14 puan Kararsızım, 5 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları



Kavaközü İlk/Ortokulu velilerinden katılan 27 veli üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 351 olup bunun üzerinden 268 puan Katılıyorum, 37 puan Kararsızım,31 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkânların bulunması• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması• Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması• Yardımcı personelin yeterli olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması.• Okul –Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul binamızın düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim altyapısının olması ve kullanılması• Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• İlçe Milli eğitim müdürlüğümüz kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızı karşılaması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Etkili iletişim kullanımının yeterli olması.

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> Konferans salonunun olmaması Okulun spor salonunun olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> Okul bütçesinin yeterli olmaması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik sisteminin yetersizliği. Okul güvenliğinin yetersiz oluşu.
İletişim Süreçleri	
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar	
Politik	<ul style="list-style-type: none"> Girişimcilik konusunda farkındalığın artması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> Sağlıklı internet bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması

Tehditler	
Politik	• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	• Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
Sosyolojik	• Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması
Teknolojik	• Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyenin düşük olması
Mevzuat-Yasal	• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
Ekolojik	• Okul-veli-öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
3	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi
4	
5	
6	
7	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
7	Değerler eğitimi(Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı) 3
8	Değerler eğitimi (Değerler eğitimi kapsamında katılan öğrenci sayısı) 34
9	Dilimizin zenginlikleri (Dilimizin zenginlikleri kapsamında yapılan çalışma sayısı) 2
10	Dilimizin zenginlikleri (Dilimizin zenginlikleri kapsamında katılan öğrenci sayısı) 34

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

III. BÖLÜM: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

- 2) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir
- 5) Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezlilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 9) Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 10) Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- 11) Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

IV. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.								
Hedef 1.1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	25	90	100	100	100	100	100	1 Yıl	1 Yıl
PG.1.1.2. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	1 Yıl	1 Yıl
PG.1.1.3. Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	13	0	0	0	0	0	1 Yıl	1 Yıl
PG.1.1.4 Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı(%)	25	100	100	100	100	100	100	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Stratejik Plan Ekibi, Şube Rehber Öğretmenleri								
Riskler	-								

Stratejiler	<p>S.1.1.1 Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.</p> <p>S.1.1.2 Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.1.1.3 Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.</p> <p>S.1.1.4 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.</p> <p>S.1.1.5 Taşımali eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	İlgili konularda eğitimlerin verilebilmesi için eğiticinin bulunması, konferans salonunun temin edilmesi, sunum ve içerikler açısından kaynak temini. Ayrıca acil durum ekipmanlarının sağlam ve çalışır olması için belirli periyotlarla bakım ve onarımlarının yapılması.
İhtiyaçlar	Gerekli materyallerin temini

Amaç 2	Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1.1 Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	20	15	18	19	20	21	22	1 Yıl	1 Yıl
PG.2.1.2 EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	15	9	9	9	9	9	9	1 Yıl	1 Yıl
PG.2.1.3 EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	15	58	69	69	69	69	69	1 Yıl	1 Yıl
PG.2.1.4 Takdir belgesi alan öğrenci Oranı	15	%5	%10	%20	%25	%30	%35	1 Yıl	1 Yıl
PG.2.1.5 Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı	15	%40	%45	%45	%50	%50	%50	1 Yıl	1 Yıl
PG.2.1.6 Okul sağlığı ve hijyen eğitimi konusunda eğitim alan öğretmen oranı	20	10	10	10	10	10	10	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, İlgili Branş Öğretmeni								
Riskler	-								
Stratejiler	S.2.1.1 Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir. S.2.1.2 Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.								

	<p>S.2.1.3 EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımını teşvik edilecektir.</p> <p>S.2.1.4 Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımını teşvik edilecektir.</p> <p>S.2.1.5 Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılabacaktır.</p> <p>S.2.1.6 Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	Kitap okuma oranlarının tespiti.
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği ve protokollerin yapılması.

Amaç 2	Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.								
Hedef 2.2	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.2.1 Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	20	90	95	100	100	100	100	1 Yıl	1 Yıl
PG.2.2.2 Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)	20	80	90	95	95	95	95	1 Yıl	1 Yıl
PG.2.2.3 Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	20	1	2	3	5	5	5	1 Yıl	1 Yıl
PG.2.2.4 Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı	20	8	10	10	12	12	15	1 Yıl	1 Yıl
PG.2.2.5 Okul Sporları Kapsamında Sportif Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Oranı(%)	20	20	25	30	30	30	35	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, İlgili Branş Öğretmenleri								

Riskler	Yapılacak faaliyetlerde öğrenci güvenliği ve ulaşım sorunları olabilir.
Stratejiler	<p>S.2.2.1 Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.</p> <p>S.2.2.2 Müze, öğrenme yeri, kütüphane, tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.</p> <p>S.2.2.3 Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.</p> <p>S.2.2.4 Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.</p> <p>S.2.2.5 Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.</p> <p>S.2.2.6 Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.2.2.7 Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması</p>
Maliyet Tahmini	2000 tl
Tespitler	Öğrencilerin yetenek ve kapasitelerinin tespitini sağlamak için ilgili kurumlar eşliğinde spor taraması yapılacak. Düzenlenecek etkinliklere katılım konusunda istekli olmaları bekleniyor.
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği ve protokollerin yapılması.

Amaç 3	Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı(%)	30	30	40	50	50	50	50	1 Yıl	1 Yıl
PG 3.1.2 Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı(%)	30	60	70	80	80	80	80	1 Yıl	1 Yıl
PG 3.1.3 Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı (%)	40	90	100	100	100	100	100	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Şube Öğretmenleri, Zümre Öğretmenleri								
Riskler	-								
Stratejiler	S.3.1.1 Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır. S.3.1.2 Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.								

	<p>S.3.1.3 Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.</p> <p>S.3.1.4 Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S.3.1.5 Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	Ulusal ve uluslar arası projelere katılımının teşvik edilmesi gerektiği, Mesleki gelişime teşvik edilmesi gerektiği.
İhtiyaçlar	Ulusal ve uluslararası projelerde kullanılacak etkinlik materyallerinin temini, Mesleki gelişim için yapılacak kurs ve seminerlerin arttırılması ve isteklendirme sağlanması.

Amaç 3	Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.								
Hedef 3.2	Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	20	128	150	150	160	160	170	1 Yıl	1 Yıl
PG 3.1.2 Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	20	5	6	7	7	8	9	1 Yıl	1 Yıl
PG 3.1.3 Okul ve sınıf kütüphanelerindeki toplam kitap sayısı	20	700	800	850	900	950	1000	1 Yıl	1 Yıl
PG 3.1.4 Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı	20	2	3	5	5	6	7	1 Yıl	1 Yıl
PG 3.1.5 Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı(%)	20	80	85	85	85	90	90	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi								
Riskler	-								

Stratejiler	<p>S.3.2.1 Geleceğin Labarotuvur Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi</p> <p>S.3.2.2 Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi</p> <p>S.3.2.3 Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi</p> <p>S.3.2.4 Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.</p> <p>S.3.2.5 Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.</p> <p>S.3.2.6 Okul internet sayfasının daha etkin bir şekilde kullanımı için güncelliğin korunması sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	2000 tl
Tespitler	Okul içi tasarruf faaliyetlerinin düzenlenmesi kurum kültürüne katkı sağlamıştır. Paydaşların bu konuda okul idaresi ile işbirliği içinde olması hedefi daha ulaşılabilir yapar.
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği ve protokollerin yapılması.

Amaç 3	Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.								
Hedef 3.3	Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Veli memnuniyet oranı (%)	50	50	60	70	80	90	100	1 Yıl	1 Yıl
PG 3.1.2 Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Oranı (%)	50	10	15	15	15	15	15	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi								
Riskler	-								
Stratejiler	S.3.2.1 Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir. S.3.2.2 İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Velilerin okul içinde bulunması okul kurumuna aidiyet duygusunu arttırmış ve öğrenciler üzerinde olumlu etkiler gözlenmiştir.								
İhtiyaçlar	Yapılacak faaliyetlerde iletişimin kurulması adına muhtarlıklarla iletişim halinde olunmalı.								

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

MALİYET TABLOSU	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam
Amaç 1 / Hedef 1.1	-	-	-	-	-	0
Amaç 2 / Hedef 2.1	-	-	-	-	-	0
Amaç 2 / Hedef 2.2	2000	2000	2000	2000	2000	10000
Amaç 3 / Hedef 3.1	-	-	-	-	-	0
Amaç 3 / Hedef 3.2	2000	2000	2000	2000	2000	10000
Amaç 3 / Hedef 3.3	-	-	-	-	-	0
TOPLAM	4000	4000	4000	4000	4000	20000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Kavaközü İlk/Ortaokulu

Stratejik Plan Ekibi